

FORMAZIONE in MATERIA di PREVENZIONE e PROTEZIONE

(ex D.Lgs. del 9 Aprile 2008 nr. 81 e s.m.i.)

REGISTRO DIDATTICO DELLE PRESENZE FORMAZIONE LAVORATORI – PREPOSTI – DIRIGENTI

Soggetto organizzatore dell'azione formativa: **impresa**

Responsabile del progetto formativo: Roberto P. Germani

Docente incaricato di svolgere l'azione formativa: Roberto P. Germani
(formatore qualificato ex Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013 – Formatore SSL)

Riferimenti e identificazione dell'azione formativa:

(selezionare la voce riferita all'azione da considerare valida ai fini del presente registro)

Formazione Generale (04 ore)
ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione Specifica – RISCHIO BASSO (04 ore)
ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione Specifica – RISCHIO MEDIO (08 ore)
ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione Specifica – RISCHIO ALTO (OP) (12 ore)
ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione Part. Agg.va per Preposti (08 ore)
ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione Dirigenti (16 ore)
ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione di Aggiornamento Lavoratori (06 ore)
ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione di Aggiornamento Preposti (06 ore)
ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione Quota e Addestramento DPI III cat. (08 ore)
ex artt. 36, 37 e 77 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione e Addestramento per l'utilizzo attrezzature (06 ore)
ex art. D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Formazione Addetti alle Emergenze incendio LIVELLO 1 (basso) (04 ore)
ex D.M. 10 Marzo 1998 e s.m.i.

Formazione Addetti alle Emergenze incendio LIVELLO 2 (medio) (08 ore)
ex D.M. 10 Marzo 1998 e s.m.i.

Formazione Addetti alle Emergenze incendio LIVELLO 3 (elevato) (12 ore)
ex D.M. 10 Marzo 1998 e s.m.i.

Altro¹ (specificare): _____ (___ ore)

Periodo di svolgimento dell'azione formativa: dal **10/09/2023** al **13/10/2023**

Sede di svolgimento formazione: Via e Nr.: **indirizzo**

Città: **Cairate**

CAP (Pr): **xxxxxxx (VA)**

NOTE:

¹ – Specificare nella sezione "Argomento" le specifiche delle procedure, delle attrezzature e dei Dispositivi oggetto dell'azione formativa.

ELENCO PARTECIPANTI ISCRITTI ALL'AZIONE FORMATIVA

Nr.	IMPRESA	NOME COGNOME Mansione	LUOGO di NASCITA (Pr)	DATA di NASCITA	CODICE FISCALE
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Modalità di erogazione del corso di formazione:

- LEZIONI FRONTALI IN AULA IN PRESENZA
- LEZIONI IN VIDEOCONFERENZA SINCRONA IN AULA VIRTUALE SU PIATTAFORMA TEAMS

CANCELLARE LE PAGINE SEGUENTI E INSERIRE I VERBALI DI CORRETTA FRUIZIONE DELLA VCS

Data: 01/09/2023

dalle ore 7.00 alle ore 11.00

Compresa la pausa di: 00.00

Nr.	FIRMA PRESENZA PARTECIPANTI Con la firma del presente verbale i partecipanti al corso descritto nel presente registro dichiarano di aver ricevuto la convocazione al presente corso con congruo anticipo, di aver ricevuto il materiale didattico previsto (SLIDE e materiale informativo), in formato elettronico e/o in forma cartacea e di aver effettuato la verifica di apprendimento prevista in forma di: <input type="checkbox"/> TEST <input type="checkbox"/> COLLOQUIO <input checked="" type="checkbox"/> ENTRAMBE	PROGRAMMA SVOLTO
01		Materia: SICUREZZA SUL LAVORO
02		
03		Argomento: Formazione SSL
04		
05		
06		Ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Acc. S/R 2011
07		Docente: Roberto P. Germani
08		Firma/Timbro del docente:
09		
10		
11		
12		
13		
14		Annotazioni:
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		Variazioni:
26		
27		
28		
29		
30		
		<input checked="" type="checkbox"/> PAGINA VALIDA <input type="checkbox"/> PAGINA ANNULLATA/NON UTILIZZATA Firma: _____

Data: 01/09/2023

dalle ore 7.00 alle ore 11.00

Compresa la pausa di: 00.00

Nr.	FIRMA PRESENZA PARTECIPANTI Con la firma del presente verbale i partecipanti al corso descritto nel presente registro dichiarano di aver ricevuto la convocazione al presente corso con congruo anticipo, di aver ricevuto il materiale didattico previsto (SLIDE e materiale informativo), in formato elettronico e/o in forma cartacea e di aver effettuato la verifica di apprendimento prevista in forma di: <input type="checkbox"/> TEST <input type="checkbox"/> COLLOQUIO <input checked="" type="checkbox"/> ENTRAMBE	PROGRAMMA SVOLTO
01		Materia: SICUREZZA SUL LAVORO
02		
03		Argomento: Formazione SSL
04		
05		
06		Ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Acc. S/R 2011
07		Docente: Roberto P. Germani
08		Firma/Timbro del docente:
09		
10		
11		
12		
13		
14		Annotazioni:
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		Variazioni:
26		
27		
28		
29		
30		
		<input checked="" type="checkbox"/> PAGINA VALIDA <input type="checkbox"/> PAGINA ANNULLATA/NON UTILIZZATA Firma: _____

Data: 01/09/2023

dalle ore 7.00 alle ore 11.00

Compresa la pausa di: 00.00

Nr.	FIRMA PRESENZA PARTECIPANTI Con la firma del presente verbale i partecipanti al corso descritto nel presente registro dichiarano di aver ricevuto la convocazione al presente corso con congruo anticipo, di aver ricevuto il materiale didattico previsto (SLIDE e materiale informativo), in formato elettronico e/o in forma cartacea e di aver effettuato la verifica di apprendimento prevista in forma di: <input type="checkbox"/> TEST <input type="checkbox"/> COLLOQUIO <input checked="" type="checkbox"/> ENTRAMBE	PROGRAMMA SVOLTO
01		Materia: SICUREZZA SUL LAVORO
02		
03		Argomento: Formazione SSL
04		
05		
06		Ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Acc. S/R 2011
07		Docente: Roberto P. Germani
08		Firma/Timbro del docente:
09		
10		
11		
12		
13		
14		Annotazioni:
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		Variazioni:
26		
27		
28		
29		
30		
		<input checked="" type="checkbox"/> PAGINA VALIDA <input type="checkbox"/> PAGINA ANNULLATA/NON UTILIZZATA Firma: _____

Data: 01/09/2023

dalle ore 7.00 alle ore 11.00

Compresa la pausa di: 00.00

Nr.	FIRMA PRESENZA PARTECIPANTI Con la firma del presente verbale i partecipanti al corso descritto nel presente registro dichiarano di aver ricevuto la convocazione al presente corso con congruo anticipo, di aver ricevuto il materiale didattico previsto (SLIDE e materiale informativo), in formato elettronico e/o in forma cartacea e di aver effettuato la verifica di apprendimento prevista in forma di: <input type="checkbox"/> TEST <input type="checkbox"/> COLLOQUIO <input checked="" type="checkbox"/> ENTRAMBE	PROGRAMMA SVOLTO
01		Materia: SICUREZZA SUL LAVORO
02		
03		Argomento: Formazione SSL
04		
05		
06		Ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Acc. S/R 2011
07		Docente: Roberto P. Germani
08		Firma/Timbro del docente:
09		
10		
11		
12		
13		
14		Annotazioni:
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		Variazioni:
26		
27		
28		
29		
30		
		<input checked="" type="checkbox"/> PAGINA VALIDA <input type="checkbox"/> PAGINA ANNULLATA/NON UTILIZZATA Firma: _____

Data: 01/09/2023

dalle ore 7.00 alle ore 11.00

Compresa la pausa di: 00.00

Nr.	FIRMA PRESENZA PARTECIPANTI Con la firma del presente verbale i partecipanti al corso descritto nel presente registro dichiarano di aver ricevuto la convocazione al presente corso con congruo anticipo, di aver ricevuto il materiale didattico previsto (SLIDE e materiale informativo), in formato elettronico e/o in forma cartacea e di aver effettuato la verifica di apprendimento prevista in forma di: <input type="checkbox"/> TEST <input type="checkbox"/> COLLOQUIO <input checked="" type="checkbox"/> ENTRAMBE	PROGRAMMA SVOLTO
01		Materia: SICUREZZA SUL LAVORO
02		
03		Argomento: Formazione SSL
04		
05		
06		Ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Acc. S/R 2011
07		Docente: Roberto P. Germani
08		Firma/Timbro del docente:
09		
10		
11		
12		
13		
14		Annotazioni:
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		Variazioni:
26		
27		
28		
29		
30		
		<input checked="" type="checkbox"/> PAGINA VALIDA <input type="checkbox"/> PAGINA ANNULLATA/NON UTILIZZATA Firma: _____

Data: 01/09/2023

dalle ore 7.00 alle ore 11.00

Compresa la pausa di: 00.00

Nr.	FIRMA PRESENZA PARTECIPANTI Con la firma del presente verbale i partecipanti al corso descritto nel presente registro dichiarano di aver ricevuto la convocazione al presente corso con congruo anticipo, di aver ricevuto il materiale didattico previsto (SLIDE e materiale informativo), in formato elettronico e/o in forma cartacea e di aver effettuato la verifica di apprendimento prevista in forma di: <input type="checkbox"/> TEST <input type="checkbox"/> COLLOQUIO <input checked="" type="checkbox"/> ENTRAMBE	PROGRAMMA SVOLTO
01		Materia: SICUREZZA SUL LAVORO
02		
03		Argomento: Formazione SSL
04		
05		
06		Ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Acc. S/R 2011
07		Docente: Roberto P. Germani
08		Firma/Timbro del docente:
09		
10		
11		
12		
13		
14		Annotazioni:
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		Variazioni:
26		
27		
28		
29		
30		
		<input checked="" type="checkbox"/> PAGINA VALIDA <input type="checkbox"/> PAGINA ANNULLATA/NON UTILIZZATA Firma: _____

Data: 01/09/2023

dalle ore 7.00 alle ore 11.00

Compresa la pausa di: 00.00

Nr.	FIRMA PRESENZA PARTECIPANTI Con la firma del presente verbale i partecipanti al corso descritto nel presente registro dichiarano di aver ricevuto la convocazione al presente corso con congruo anticipo, di aver ricevuto il materiale didattico previsto (SLIDE e materiale informativo), in formato elettronico e/o in forma cartacea e di aver effettuato la verifica di apprendimento prevista in forma di: <input type="checkbox"/> TEST <input type="checkbox"/> COLLOQUIO <input checked="" type="checkbox"/> ENTRAMBE	PROGRAMMA SVOLTO
01		Materia: SICUREZZA SUL LAVORO
02		
03		Argomento: Formazione SSL
04		
05		
06		Ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Acc. S/R 2011
07		Docente: Roberto P. Germani
08		Firma/Timbro del docente:
09		
10		
11		
12		
13		
14		Annotazioni:
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		Variazioni:
26		
27		
28		
29		
30		
		<input checked="" type="checkbox"/> PAGINA VALIDA <input type="checkbox"/> PAGINA ANNULLATA/NON UTILIZZATA Firma: _____

Data: 01/09/2023

dalle ore 7.00 alle ore 11.00

Compresa la pausa di: 00.00

Nr.	FIRMA PRESENZA PARTECIPANTI Con la firma del presente verbale i partecipanti al corso descritto nel presente registro dichiarano di aver ricevuto la convocazione al presente corso con congruo anticipo, di aver ricevuto il materiale didattico previsto (SLIDE e materiale informativo), in formato elettronico e/o in forma cartacea e di aver effettuato la verifica di apprendimento prevista in forma di: <input type="checkbox"/> TEST <input type="checkbox"/> COLLOQUIO <input checked="" type="checkbox"/> ENTRAMBE	PROGRAMMA SVOLTO
01		Materia: SICUREZZA SUL LAVORO
02		
03		Argomento: Formazione SSL
04		
05		
06		Ex art. 37 D.Lgs 81/08 e Acc. S/R 2011
07		Docente: Roberto P. Germani
08		Firma/Timbro del docente:
09		
10		
11		
12		
13		
14		Annotazioni:
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		Variazioni:
26		
27		
28		
29		
30		
		<input checked="" type="checkbox"/> PAGINA VALIDA <input type="checkbox"/> PAGINA ANNULLATA/NON UTILIZZATA Firma: _____

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

AGGIORNAMENTO FORMAZIONE LAVORATORI

La formazione prevista per i Lavoratori sarà di durata minima di 6 ore e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione.

Argomenti:

AGGIORNAMENTO ARGOMENTI

- Rischi infortuni;
 - Meccanici ed Elettrici generali;
 - Macchine;
 - Attrezzature;
 - Cadute dall'alto;
 - Rischi da esplosioni;
 - Rischi chimici;
 - Nebbie – Oli – Fumi – vapori – Polveri;
 - Etichettatura;
 - Rischi cancerogeni, biologici e fisici;
 - Rumore e Vibrazioni;
 - Radiazioni;
 - Microclima e illuminazione;
 - Videoterminali;
 - DPI organizzazione del lavoro;
 - Ambienti di lavoro;
 - Stress lavoro correlato;
 - MMC;
 - Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi di trasporto);
 - Segnaletica;
 - Emergenze;
 - Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico;
 - Procedure di esodo incendi;
 - Procedure organizzative per il primo soccorso;
 - Incidenti e infortuni mancati;
 - Altri rischi specifici:
- o

Al termine del percorso formativo, vista e verificata la sussistenza della frequenza minima prevista (90% delle ore di formazione programmate), verrà effettuata una prova di verifica da effettuarsi con test/colloquio (anche di gruppo) a cura del docente.

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

FORMAZIONE PREPOSTI

La formazione prevista per i Preposti sarà di durata minima di 8 ore per tutti i livelli di rischio e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione.

Argomenti:

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi e responsabilità;
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- Incidenti e infortuni mancati;
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
- Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione

Al termine del percorso formativo, vista e verificata la sussistenza della frequenza minima prevista (*90% delle ore di formazione programmate*), verrà effettuata una prova di verifica da effettuarsi con test/colloquio (anche di gruppo) a cura del docente.

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

AGGIORNAMENTO FORMAZIONE PREPOSTI

La formazione prevista per i Preposti sarà di durata minima di 6 ore per tutti i livelli di rischio e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione.

Argomenti:

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi e responsabilità;
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- Incidenti e infortuni mancati;
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
- Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione

Al termine del percorso formativo, vista e verificata la sussistenza della frequenza minima prevista (*90% delle ore di formazione programmate*), verrà effettuata una prova di verifica da effettuarsi con test/colloquio (anche di gruppo) a cura del docente.

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

FORMAZIONE DIRIGENTI

La formazione prevista per i Preposti sarà di durata minima di 16 ore per tutti i livelli di rischio e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione.

Il corso Dirigenti per la Sicurezza 16 ore è disciplinato dall'art. 37 comma 7 del D.Lgs. 81/08, correttivo D.Lgs. 106/09 e dall'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011.

L'art. 2 comma 1 lettera d) del D.Lgs. 81/08, definisce "Dirigente" la persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

Il corso per dirigenti ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti una formazione che copre gli ambiti giuridici e normativi in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, approfondendo la gestione e l'organizzazione della sicurezza in azienda, anche per mezzo di modelli conformi ai requisiti dell'art. 30 del D.Lgs. 81/08. Sono inoltre trattate le tematiche relative alla valutazione dei rischi, alla comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori.

Programma del Corso:

Modulo 1: Giuridico – Normativo:

- sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- gli organi di vigilanza e le procedure ispettive;
- soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. n. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa;
- delega di funzioni;
- la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa;
- la "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.;
- i sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia.

Modulo 2: Gestione ed organizzazione della sicurezza:

- modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (art. 30, D.Lgs. n. 81/08);
- gestione della documentazione tecnico amministrativa;
- obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione;
- organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze;
- modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D.Lgs. n. 81/08;
- ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione.

Modulo 3: Individuazione e valutazione dei rischi:

- criteri e strumenti per l'individuazione e la Valutazione dei Rischi (DVR);
- il rischio da stress lavoro correlato;
- il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale;
- il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto;
- le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio;
- la considerazione degli infortuni mancanti e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavori e dei preposti;
- i dispositivi di protezione individuale;
- la sorveglianza sanitaria.

Modulo 4: Comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori:

- competenze relazionali e consapevolezza del ruolo;
- importanza strategica dell'informazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale;
- tecniche di comunicazione;
- lavoro di gruppo e gestione dei conflitti;
- consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

AGGIORNAMENTO FORMAZIONE DIRIGENTI

La formazione prevista per i Preposti sarà di durata minima di 6 ore per tutti i livelli di rischio e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione.

Il corso online aggiornamento Dirigenti è disciplinato dall'art. 37 comma 7 del D.Lgs. 81/08, correttivo D.Lgs. 106/09 dall'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 e dall'Accordo Stato-Regioni del 07 luglio 2016.

L'art. 2 comma 1 lettera d) del D.Lgs. 81/08, definisce "Dirigente" la persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

Il datore di lavoro ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08 ha l'obbligo di assicurarsi che i dirigenti ricevano un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Programma del Corso:

- Approfondimenti giuridico-normativi in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
- Il sistema sanzionatorio. La delega di funzioni in materia di sicurezza sul lavoro.
- Tutela assicurativa.
- Aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori.
- Aggiornamenti su organizzazioni e gestione della sicurezza in azienda.
- Modelli di gestione.
- Gestione della documentazione tecnico-amministrativa.
- Nozioni e tecniche della comunicazione.
- La prevenzione ed il ruolo della formazione.
- Lavorare in gruppo.
- Mobbing.
- Fonti di rischio e relative misure di prevenzione.

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

FORMAZIONE DPI III cat. e attività in QUOTA

La formazione prevista per i lavoratori che svolgono attività in quota con utilizzo di DPI di III cat. (anticaduta), sarà di durata minima di 8 ore per tutti i livelli di rischio e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione. Oltre alla sessione pratica e di addestramento.

Argomenti:

- Quadro normativo in materia di sicurezza, responsabilità civili e penali;
- Valutazione del Rischio caduta dall'alto;
- Descrizione delle attrezzature di protezione contro le cadute dall'alto;
- Requisiti generali dei sistemi di arresto caduta;
- Uso dei sistemi di anti caduta;
- Controllo e manutenzione delle attrezzature;
- Analisi dei Sistemi di Protezione Individuale e collettiva;
- Corretta scelta e analisi dei DPI anti caduta;
- Verifiche prima dell'uso e controlli di giornata;
- Simulazioni in quota di sistemi anti caduta;
- Simulazione utilizzo scale di tipo fisso;
- Manovre di emergenza;
- Addestramento con montaggio e smontaggio trabattello.

Al termine del percorso formativo, vista e verificata la sussistenza della frequenza minima prevista (90% delle ore di formazione programmate), verrà effettuata una prova di verifica da effettuarsi con test/colloquio (anche di gruppo) a cura del docente.

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

ADDETTI ALLE EMERGENZE INCENDIO Livello 1

La formazione prevista per i lavoratori che svolgono attività di lotta antincendio e gestione delle emergenze incendio per il livello di rischio LIVELLO 1 (prima Rischio BASSO), sarà di durata minima di 4 ore e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione oltre alla sessione pratica e di addestramento.

I contenuti del corso sono conformi con le prescrizioni di legge, secondo la tabella riportata di seguito:

CORSO DI TIPO 1-FOR: CORSO DI FORMAZIONE ANTINCENDIO PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ' DI LIVELLO 1 (DURATA 4 ORE, compresa verifica di apprendimento)		
1-FOR		
MODULI	ARGOMENTI	DURATA
1 L'INCENDIO E LA PREVENZIONE	<ul style="list-style-type: none">- Principi della combustione;- prodotti della combustione;- sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio;- effetti dell'incendio sull'uomo;- divieti e limitazioni di esercizio;- misure comportamentali.	1 ora
2 PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO	<ul style="list-style-type: none">- Principali misure di protezione antincendio;- evacuazione in caso di incendio;- chiamata dei soccorsi.	1 ora
3 ESERCITAZIONI PRATICHE	<ul style="list-style-type: none">- Presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili;- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili;- presa visione del registro antincendio, chiarimenti ed esercitazione riguardante l'attività di sorveglianza.	2 ore
	DURATA TOTALE	4 ore

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

ADDETTI ALLE EMERGENZE INCENDIO Livello 2

La formazione prevista per i lavoratori che svolgono attività di lotta antincendio e gestione delle emergenze incendio per il livello di rischio LIVELLO 2 (prima Rischio MEDIO), sarà di durata minima di 8 ore e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione oltre alla sessione pratica e di addestramento.

I contenuti del corso sono conformi con le prescrizioni di legge, secondo la tabella riportata di seguito:

CORSO DI TIPO 2-FOR: CORSO DI FORMAZIONE ANTINCENDIO PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ DI LIVELLO 2 (DURATA 8 ORE, compresa verifica di apprendimento).		
2-FOR		
MODULI	ARGOMENTI	DURATA
1 L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI	Principi sulla combustione e l'incendio: - le sostanze estinguenti; - il triangolo della combustione; - le principali cause di un incendio; - i rischi alle per le persone in caso di incendio; - i principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi.	2 ore
2 STRATEGIA ANTINCENDIO (prima parte)	Misure antincendio (prima parte): - reazione al fuoco; - resistenza al fuoco; - compartimentazione, - esodo; - controllo dell'incendio; - rivelazione ed allarme; - controllo di fumi e calore; - operatività antincendio; - sicurezza degli impianti tecnologici e di servizio.	2 ore
3 STRATEGIA ANTINCENDIO (seconda parte)	Gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza, con approfondimenti su controlli e manutenzione e sulla pianificazione di emergenza.	1 ora
4 ESERCITAZIONI PRATICHE	- Presa visione e chiarimenti sulle attrezzature ed impianti di controllo ed estinzione degli incendi più diffusi; - presa visione e chiarimenti sui dispositivi di protezione individuale; - esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspì e idranti; - presa visione del registro antincendio, chiarimenti ed esercitazione riguardante l'attività di sorveglianza.	3 ore
DURATA TOTALE		8 ore

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

ADDETTI ALLE EMERGENZE INCENDIO Livello 3

La formazione prevista per i lavoratori che svolgono attività di lotta antincendio e gestione delle emergenze incendio per il livello di rischio LIVELLO 3 (prima Rischio ELEVATO), sarà di durata minima di 16 ore e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione oltre alla sessione pratica e di addestramento.

I contenuti del corso sono conformi con le prescrizioni di legge, secondo la tabella riportata di seguito:

CORSO DI TIPO 3-FOR: CORSO DI FORMAZIONE ANTINCENDIO PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ DI LIVELLO 3 (DURATA 16 ORE, compresa verifica di apprendimento).		
3-FOR		
MODULI	ARGOMENTI	DURATA
1 L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI	<ul style="list-style-type: none">- Principi sulla combustione;- le principali cause di incendio in relazione allo specifico ambiente di lavoro;- le sostanze estinguenti;- i rischi alle persone ed all'ambiente;- specifiche misure di prevenzione incendi; accorgimenti comportamentali per prevenire gli incendi;- l'importanza del controllo degli ambienti di lavoro;- l'importanza delle verifiche e delle manutenzioni sui presidi di antincendio.	4 ore
2 STRATEGIA ANTINCENDIO (prima parte)	<ul style="list-style-type: none">- Le aree a rischio specifico. La protezione contro le esplosioni.Misure antincendio (prima parte):- reazione al fuoco;- resistenza al fuoco;- compartimentazione;- esodo;- rivelazione ed allarme;- controllo di fumo e calore.	4 ore
3 STRATEGIA ANTINCENDIO (seconda parte)	<ul style="list-style-type: none">Misure antincendio (seconda parte):- controllo dell'incendio;- operatività antincendio;- gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza.- controlli e la manutenzione.Il piano di emergenza:- procedure di emergenza;- procedure di allarme;- procedure di evacuazione.	4 ore
4 ESERCITAZIONI PRACTICHE	<ul style="list-style-type: none">- Presa visione e chiarimenti sulle principali attrezzature ed impianti di controllo ed estinzione degli incendi;- presa visione sui dispositivi di protezione individuale (tra cui, maschere, autoprotettore, tute);- esercitazioni sull'uso delle attrezzature di controllo ed estinzione degli incendi.- presa visione del registro antincendio;- chiarimenti ed esercitazione riguardante l'attività di sorveglianza.	4 ore
DURATA TOTALE		16 ore

PROGRAMMA DELL'AZIONE FORMATIVA

AGGIORNAMENTO ADDETTI ALLE EMERGENZE INCENDIO Livello 1, 2 e 3

La formazione di aggiornamento prevista per i lavoratori che svolgono attività di lotta antincendio e gestione delle emergenze incendio per i livelli di rischio LIVELLO 1, 2 e 3, sarà di durata minima di 2, 5 e 8 ore e tratterà gli argomenti sulla base di evoluzione tecnologica, approfondimento giuridico normativo, aggiornamento tecnico e sulla possibile evoluzione della valutazione del rischio, organizzazione della sicurezza in azienda, fonti di rischio e relative misure di prevenzione e protezione oltre alla sessione pratica e di addestramento.

I contenuti dei corsi sono conformi con le prescrizioni di legge, secondo le tabelle riportate di seguito:

CORSO DI TIPO 1-FOR: CORSO DI FORMAZIONE ANTINCENDIO PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ' DI LIVELLO 1 (DURATA 4 ORE, compresa verifica di apprendimento)		
1-FOR		
MODULI	ARGOMENTI	DURATA
1 L'INCENDIO E LA PREVENZIONE	<ul style="list-style-type: none">- Principi della combustione;- prodotti della combustione;- sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio;- effetti dell'incendio sull'uomo;- divieti e limitazioni di esercizio;- misure comportamentali.	1 ora
2 PROTEZIONE ANTINCENDIO E PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI INCENDIO	<ul style="list-style-type: none">- Principali misure di protezione antincendio;- evacuazione in caso di incendio;- chiamata dei soccorsi.	1 ora
3 ESERCITAZIONI PRATICHE	<ul style="list-style-type: none">- Presa visione e chiarimenti sugli estintori portatili;- esercitazioni sull'uso degli estintori portatili;- presa visione del registro antincendio, chiarimenti ed esercitazione riguardante l'attività di sorveglianza.	2 ore
	DURATA TOTALE	4 ore

CORSO DI TIPO 2-FOR: CORSO DI FORMAZIONE ANTINCENDIO PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ DI LIVELLO 2 (DURATA 8 ORE, compresa verifica di apprendimento).

2-FOR

MODULI		ARGOMENTI	DURATA
1	L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI	Principi sulla combustione e l'incendio: <ul style="list-style-type: none"> - le sostanze estinguenti; - il triangolo della combustione; - le principali cause di un incendio; - i rischi alle per le persone in caso di incendio; - i principali accorgimenti e misure per prevenire gli incendi. 	2 ore
2	STRATEGIA ANTINCENDIO (prima parte)	Misure antincendio (prima parte): <ul style="list-style-type: none"> - reazione al fuoco; - resistenza al fuoco; - compartimentazione, - esodo; - controllo dell'incendio; - rivelazione ed allarme; - controllo di fumi e calore; - operatività antincendio; - sicurezza degli impianti tecnologici e di servizio. 	2 ore
3	STRATEGIA ANTINCENDIO (seconda parte)	Gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza, con approfondimenti su controlli e manutenzione e sulla pianificazione di emergenza.	1 ora
4	ESERCITAZIONI PRATICHE	<ul style="list-style-type: none"> - Presa visione e chiarimenti sulle attrezzature ed impianti di controllo ed estinzione degli incendi più diffusi; - presa visione e chiarimenti sui dispositivi di protezione individuale; - esercitazioni sull'uso degli estintori portatili e modalità di utilizzo di naspi e idranti; - presa visione del registro antincendio, chiarimenti ed esercitazione riguardante l'attività di sorveglianza. 	3 ore
DURATA TOTALE			8 ore

CORSO DI TIPO 3-FOR: CORSO DI FORMAZIONE ANTINCENDIO PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ DI LIVELLO 3 (DURATA 16 ORE, compresa verifica di apprendimento).

3-FOR

MODULI		ARGOMENTI	DURATA
1	L'INCENDIO E LA PREVENZIONE INCENDI	<ul style="list-style-type: none"> - Principi sulla combustione; - le principali cause di incendio in relazione allo specifico ambiente di lavoro; - le sostanze estinguenti; - i rischi alle persone ed all'ambiente; - specifiche misure di prevenzione incendi; accorgimenti comportamentali per prevenire gli incendi; - l'importanza del controllo degli ambienti di lavoro; - l'importanza delle verifiche e delle manutenzioni sui presidi antincendio. 	4 ore
2	STRATEGIA ANTINCENDIO (prima parte)	<ul style="list-style-type: none"> - Le aree a rischio specifico. La protezione contro le esplosioni. Misure antincendio (prima parte): - reazione al fuoco; - resistenza al fuoco; - compartimentazione; - esodo; - rivelazione ed allarme; - controllo di fumo e calore. 	4 ore
3	STRATEGIA ANTINCENDIO (seconda parte)	<ul style="list-style-type: none"> Misure antincendio (seconda parte): - controllo dell'incendio; - operatività antincendio; - gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza. - controlli e la manutenzione. Il piano di emergenza: - procedure di emergenza; - procedure di allarme; - procedure di evacuazione. 	4 ore
4	ESERCITAZIONI PRATICHE	<ul style="list-style-type: none"> - Presa visione e chiarimenti sulle principali attrezzature ed impianti di controllo ed estinzione degli incendi; - presa visione sui dispositivi di protezione individuale (tra cui, maschere, autoprotettore, tute); - esercitazioni sull'uso delle attrezzature di controllo ed estinzione degli incendi. - presa visione del registro antincendio; - chiarimenti ed esercitazione riguardante l'attività di sorveglianza. 	4 ore
DURATA TOTALE			16 ore